

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «07» мая 2025 г.

г. Рязань

№ 644

Об организации и проведении ГИА-9 в основной период на территории Рязанской области в 2025 году

В соответствии с приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства образования Рязанской области от 14.03.2025 № 370 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования на территории Рязанской области в 2025 году», письмом заместителя руководителя Рособрнадзора И.К. Круглинского от 22.01.2025 № 04-15 «О направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году», на основании решения государственной экзаменационной комиссии (протокол от 12.05.2025 № 19), заявлений участников, а также в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в основной период на территории Рязанской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу оценки качества образования:
 - организовать проведение основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в формах основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) для выпускников общеобразовательных организаций (далее – ОО) Рязанской области в соответствии с утвержденным расписанием;
 - обеспечить проведение ГИА-9 в 2025 году в соответствии с федеральными и региональными нормативными документами, инструкциями;
 - обеспечить работу телефонов "горячей линии" и ведение раздела на официальном сайте министерства образования Рязанской области в сети "Интернет" (далее – официальный сайт) с целью информирования участников и/или родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9;
 - обеспечить работу региональных предметных комиссий (далее – РПК) по иностранным языкам, литературе, истории, химии, биологии, межмуниципальных предметных подкомиссий (далее – МППК) по физике, географии, обществознанию, математике и территориальных предметных подкомиссий (далее – ТППК) по русскому языку и информатике для осуществления проверки развернутых и устных (при наличии) ответов участников экзаменов в соответствии с нормативными документами и сроками проверки экзаменационных работ;
 - обеспечить работу региональной апелляционной комиссии (далее – РАК)

с целью соблюдения единых требований при проведении ГИА-9 и разрешения спорных вопросов при оценивании экзаменационных работ участников ГИА-9, защиты прав участников ГИА-9;

- довести содержание данного приказа до начальников МОУО, руководителей областных ОО (далее – ООО), руководителей негосударственных ОО (далее – НОО).

2. ОГБУ ДПО «Рязанский институт развития образования» :

- создать условия для работы Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ);

- обеспечить тиражирование, комплектование, пакетирование и выдачу экзаменационных материалов ГИА-9 с соблюдением мер информационной безопасности;

- обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольных измерительных материалов (далее – КИМ), пакетов руководителей ППЭ, в том числе определить места хранения КИМ, список лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

- организовать работу РПК, МППК и ТППК Рязанской области по проверке экзаменационных работ участников ГИА-9 в соответствии с нормативными документами и сроками проверки экзаменационной работы;

- обеспечить соблюдение сроков обработки экзаменационных работ участников ГИА-9 и их проверки;

- обеспечить деятельность по эксплуатации региональной информационной системы, технологическое и информационное взаимодействие с федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования»;

- организовать технологическое и информационное взаимодействие с пунктами проведения экзамена (далее – ППЭ), в т.ч. с использованием защищенного канала связи VipNetClient сети № 3201;

- обеспечить передачу в ППЭ посредством защищенного канала связи VipNetClient сети № 3201 между РЦОИ и ППЭ ГИА-9:

- зашифрованных дополнительных материалов по русскому языку, информатике, иностранным языкам; номеров комплектов реактивов по химии и лабораторного оборудования по физике - не позднее чем за 1 календарный день;

- пакета руководителя ППЭ - не позднее 7.00. дня экзамена;

- пароля доступа к зашифрованным архивам с дополнительными материалами по русскому языку, информатике, иностранным языкам - не позднее 9.00 дня экзамена;

- обеспечить не позднее 15:00 накануне дня проведения экзамена автоматизированное распределение участников ГИА-9 и организаторов по аудиториям ППЭ;

- осуществить 16 мая 2025 года тестовую рассылку писем с целью проверки работоспособность защищённых каналов связи VipNetClient сети № 3201 ППЭ ГИА-9;

- организовать информационное обеспечение работы ГЭК, РПК, ММПК, ТППК, РАК Рязанской области, ОО, МОУО в части организации и проведения ГИА-9.

7. Рекомендовать начальникам МОУО:

- направить работников подведомственных ОО для работы в качестве членов ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов, экспертов РПК, ММПК, ТППК и членов РАК;
- организовать информирование под роспись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о проведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших порядок проведения ГИА-9;
- исключить в отношении работников, привлекаемых к проведению ГИА-9, конфликт интересов;
- организовать информирование под роспись участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА-9, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами
- обеспечить на территории муниципального образования взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам организации и проведения ГИА-9;
- обеспечить работу телефонов «горячей линии» и ведение раздела, посвященного вопросам проведения ГИА-9, на официальных сайтах МОУО и ОО;
- провести работу по привлечению общественности к процедуре наблюдения за ходом проведения ГИА-9, в том числе родительской общественности;
- контролировать готовность ППЭ к проведению ГИА-9;
- проинформировать региональное министерство о готовности ППЭ в соответствии с протоколами проверки готовности ППЭ;
- обеспечить доставку и сопровождение участников ГИА-9 до ППЭ и обратно с соблюдением необходимых мер безопасности;
- обеспечить доставку экспертов для осуществления оценивания экзаменационных работ;
- обеспечить ознакомление участников ГИА-9 с полученными ими результатами ГИА-9 по учебным предметам в установленные приказом министерства сроки (под личную роспись участников ГИА-9);
- организовать по месту подачи заявления на сдачу ГИА-9 прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и их незамедлительную передачу в РАК по всем учебным предметам;
- предоставить до 16 мая 2025 года по результатам заседания педагогических советов ОО сведения о допуске учащихся к ГИА-9 с целью внесения их в региональную информационную систему;

- провести промежуточную аттестацию обучающихся 9-х классов, прибывших с территории ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей, выбравших данную форму аттестации для получения аттестата;
- провести промежуточную аттестацию обучающихся 9-х классов, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, выбравших данную форму аттестации для получения аттестата.

8. Руководителям областных и негосударственных ОО:

- направить работников областных ОО для работы в качестве членов ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, членов РАК, экспертов РПК и областных предметных подкомиссии по русскому языку и математике по проверке экзаменационных работ ГВЭ;
- организовать информирование под роспись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о проведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших порядок проведения ГИА-9;
- исключить в отношении работников, привлекаемых к проведению ГИА-9, конфликт интересов;
- организовать информирование под роспись участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения ГИА-9, о порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА-9, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами
- обеспечить взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам организации и проведения ГИА-9;
- обеспечить работу телефонов «горячей линии» и ведение раздела, посвященного вопросам проведения ГИА-9, на официальном сайте ОО;
- провести работу по привлечению общественности к процедуре наблюдения за ходом проведения ГИА-9, в том числе родительской общественности;
- контролировать готовность ППЭ к проведению ГИА-9 (при наличии);
- проинформировать региональное министерство о готовности ППЭ в соответствии с протоколами проверки готовности ППЭ (при наличии);
- обеспечить доставку и сопровождение участников ГИА-9 до ППЭ и обратно с соблюдением необходимых мер безопасности;
- обеспечить ознакомление участников ГИА-9 с полученными ими результатами ГИА-9 по учебным предметам в установленные приказом министерства сроки (под личную роспись участников ГИА-9 или законных представителей);
- организовать по месту подачи заявления на сдачу ГИА-9 прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и их незамедлительную передачу в РАК по всем учебным предметам;

- предоставить до 16 мая 2025 по результатам заседания педагогических советов ОО сведения о допуске учащихся к ГИА-9 с целью внесения их в региональную информационную систему;
- провести промежуточную аттестацию обучающихся 9-х классов, прибывших с территории ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей, выбравших данную форму аттестации для получения аттестата;
- провести промежуточную аттестацию обучающихся 9-х классов, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, выбравших данную форму аттестации для получения аттестата.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. министра



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "О.С. Васина", written in a cursive style.

О.С. Васина